

COMUNICAT

Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. C-tin Daicoviciu, nr.2, județul Cluj, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual **vacant**, pe perioadă nedeterminată.

Pentru înscrierea la concursul organizat în data de **11.08.2021**, respectiv **17.08.2021**, pentru ocuparea postului vacant de **Conservator IA în cadrul Secției Patrimoniu - nivel studii – superioare**, perioadă nedeterminată, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente

- 1) cerere de înscriere ;
- 2) original + copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea ;
- 3) original + copia certificatului de naștere și de căsătorie, după caz
- 4) original +copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului (prevăzute în condițiile de participare);
- 5) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor, în original și copie, însoțite de raport REVISAL, semnat și ștampilat de către emitent ;
- 6) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează , urmând ca până la susținerea primei probe să prezinte cazierul judiciar în original;
- 7) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate ;
- 8) curriculum vitae (datat și semnat pe fiecare pagina) .

DOSARELE DE CONCURS se depun în zilele lucrătoare, în perioada 21.07.2021 - 03.08.2021, în intervalul orar 10,00 - 14,00, la sediul instituției – Compartimentul Resurse Umane și Salarizare .

A) CONDIȚII GENERALE: prevăzute la Cap.I, art.3 din Anexa la H.G. nr.286/2011.

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestază pe baza adevărinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat/condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B) CONDIȚII SPECIFICE

- nivelul studiilor: superioare, de lungă durată, licențiat în Istorie/Istoria Artei/Restaurare/Conservare/Chimie/Fizică/Biologie/Geologie;
- vechime totală în muncă – min. 6 ani și 6 luni.
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – min. 6 ani și 6 luni în: istorie/Istoria Artei/Restaurare/Conservare/Chimie/Fizică/ Biologie/Geologie
- constituie un avantaj experiența de minim 6 ani și 6 luni în conservarea, restaurarea sau protecția patrimoniului, investigații fizico-chimice asupra monumentelor/obiectelor de patrimoniu;
- constituie un avantaj deținerea diplomei de master sau doctor în domeniul Istorie/Istoria Artei/Restaurare/Conservare/Chimie/Fizică/Biologie/Geologie;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională (cel puțin nivel mediu).

Subiectele pentru proba scrisă și interviu vor fi stabilite în baza următoarei BIBLIOGRAFII:

- 1) *Legea nr.182/2000* privind protejarea patrimoniului cultural național mobil (republicată) ;
- 2) *Legea nr. 311/8 iulie 2003* privind muzeele și colecțiile publice (republicată) ;
- 3) *Normele de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate*, aprobate prin HG nr. 1546 din 18 dec 2003;
- 4) OMC nr.2035/2000 pentru aprobarea normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Tegelaers, J. *Lumina. În: Tedințe în conservarea preventivă*, Ed. ASTRA, Sibiu, 2009, p. 37-54.

- 6) Guichen, G. *Reorganizarea unui depozit: atenție! În: Tedințe în conservarea preventivă*, Ed. ASTRA, Sibiu, 2009, p. 115-120.
- 7) Chris Caple (ed.), *Preventive Conservation in Museums*, Oxford, Routledge, 2012
- 8) Sarah Staniforth (ed.) *Historical Perspectives on Preventive Conservation*, The Getty Conservation Institute, Los Angeles, 2013
- 9) ICOM Code of Ethics for Museums, ICOM, 2017
- 10) Ten Agents of Deterioration, Canadian Conservation Institute <https://www.canada.ca/en/conservation-institute/services/agents-deterioration.html>
- 11) Codul de conduită etică și profesională a personalului contractual din MNIT.
- 12) Regulamentul intern al MNIT;
- 13) Regulamentul de Organizare și Funcționare al MNIT;

Atribuțiile sunt prevăzute în fișele de post atașate prezentului anunț.

Probele de concurs se vor desfășura la sediul instituției – Cluj-Napoca, str. C-tin Daicoviciu nr.2, conform calendarului de desfășurare a concursului, anunțat.

**Manager,
Dr. Marcel Felix Florin**



Nr. 2064 / 20.07-2021

CALENDAR DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

În vederea organizării concursului pentru ocuparea postului, pe **perioadă nedeterminată** de Conservator IA (S) -Secția Patrimoniu, a fost stabilit calendarul de desfășurare al concursului, astfel :

Etapale concursului	Data și oră de desfășurare
Afișarea anunțului concursului	20.07.2021
Depunerea dosarelor	21.07.2021 - 03.08.2021, ora 10.00-14.00
1. Selecția dosarelor participanților la concurs	04.08.2021-05.08.2021
Afișare rezultat selecție dosare, cu mențiunea "admis" sau "respins"	06.08.2021, ora 14.00
Depunere contestații - selecție dosare	06.08.2021, ora 14.00 – 09.08.2021, ora 14.00
Afișare rezultat contestații Selecție dosare	10.08.2021, ora 14.00
2. Susținerea probei scrise (eliminatoire)	11.08.2021, orele 09.00 - 12.00
Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă	12.08.2021, ora 12.00
Depunere contestații – proba scrisă	12.08.2021, ora 12.00– 13.08.2021, ora 12.00
Afișare rezultate contestații - proba scrisă	16.08.2021, ora 12.00
3. Susținerea interviului	17.08.2021, orele 09.00 - 14.00
Afișarea rezultatelor interviului	18.08.2021, ora 14.00
Depunere contestații – interviu	18.08.2021, ora 14.00 – 19.08.2021, ora 14.00
Afișare rezultate contestații - proba interviu	20.08.2021, ora 14.00
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	20.08.2021, ora 15.00

Președinte comisie concurs,

Dr. Bindea Diana-Laura



Secretar comisie concurs,

Ec. Bora Dana



Secția: Patrimoniu
Compartimentul: Conservare

Nume și prenume:

Se aprobă,
MANAGER,
Dr. Felix Florin Marcu



FIȘA POSTULUI

Nr

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL

1. Denumirea postului: Conservator IA (S)

2. Nivelul postului: de execuție;

3. Obiectivele postului:

- conservarea patrimoniului cultural național mobil din colecțiile de istorie medie și pre-modernă, modernă și contemporană deținute de MNIT;
- cercetarea științifică și valorificarea patrimoniului din punctul de vedere al conservării.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1. Studii: studii superioare de lungă durată, **licențiat în Istorie/Istoria Artei/ Restaurare /Conservare/Chimie/Fizică/Biologie/Geologie;**

2. Perfecționări (specializări): constituie un avantaj deținerea diplomei de master sau doctor în domeniul Istorie/Istoria Artei/Restaurare/Conservare/Chimie/Fizică/Biologie/Geologie

3. Vechimea în muncă : minim 6 ani și 6 luni;

4. Vechime în specialitatea studiilor– min. 6 ani și 6 luni în: Istorie/Istoria Artei/Restaurare/Conservare/Chimie/Fizică/ Biologie/Geologie

5. Cunoștințe de operare pe calculator: Office (Word, Excel), Photo-shop.

6. Limbi străine: cunoașterea unei limbi de circulație internațională:

a) Citit: nivel mediu;

b) Scris: nivel mediu;

c) Vorbit: nivel mediu;

7. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- conduită profesională în spiritul Codului de deontologie ICOM;
- spirit organizatoric și disciplină în muncă;

- autoperfecționare, putere de concentrare, capacitate de adaptare la situații speciale, seriozitate, capacitatea de a lucra în echipă;

8. Cerințe specifice:

- cunoașterea legislației în vigoare;
- experiență în conservarea, restaurarea sau protecția patrimoniului, investigații fizico-chimice asupra monumentelor/obiectelor de patrimoniu
- disponibilitate la program prelungit în anumite condiții: necesitatea protejării patrimoniului în situații de urgență.

9. Competență managerială: -

DESCRIEREA SARCINILOR CE REVIN POSTULUI

Evidența, îmbogățirea, conservarea patrimoniului:

- conservarea preventivă a bunurilor culturale din colecțiile de istorie medievală și pre-modernă, modernă, contemporană;
- întocmirea fișelor de conservare pentru piesele din colecțiile menționate;
- colaborarea cu specialiștii Laboratorului zonal de restaurare, cu alți specialiști din muzeu și instituții similare de cercetare și ocrotire a patrimoniului;

Valorificarea patrimoniului, cercetare:

- participarea la organizarea de expoziții temporare, precum și la reorganizarea expoziției de bază în calitate de conservator;
- valorificarea patrimoniului muzeal prin monografii, studii de specialitate, cataloage de expoziție;
- participarea la sesiuni de comunicări științifice, conferințe, colocvii, întruniri de specialitate și perfecționări profesionale organizate de muzeu sau de alte instituții similare din țară și străinătate;

RESPECTAREA CADRULUI LEGAL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII:

- respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a muzeului, precum și a procedurilor elaborate la nivel instituțional;
- respectarea hotărârilor, deciziilor și dispozițiilor conducerii Muzeului Național de Istorie a Transilvaniei; îndeplinește alte atribuții, în limita competențelor profesionale, la solicitarea conducerii muzeului, în conformitate cu legislația și regulamentele în vigoare: *Legea nr. 182/2000* privind protejarea patrimoniului cultural național mobil (republicată) ; *Legea nr. 311/8 iulie 2003* privind muzeele și colecțiile publice (republicată) ; *Normele de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate*, aprobate prin HG nr. 1546 din 18 dec 2003; *Legea 319/2006* privind securitatea și siguranța în muncă; Hotărârea de guvern 8866/2008 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile; Ordinul 2035 din 18. 04. 2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil; Ordinul 1546 din 18.12.2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate; Codul de conduită etică și profesională a personalului contractual din MNIT; Regulamentul intern al MNIT; Regulamentul de Organizare și Funcționare al MNIT.

RESPONSABILITATEA IMPLICATĂ DE POST

1. De pregătire/ luare a deciziilor:

- în desfășurarea activității de conservare preventivă și curativă, atunci când este cazul;

2. Delegarea de atribuții și competență:

3. De păstrarea a confidențialității:

- obligația păstrării confidențialității referitoare la componența și valoarea patrimoniului muzeal, la documentele interne și procedurile instituționale, la circulația bunurilor culturale din patrimoniul instituției;

SFERA RELAȚIONALĂ A TITULARULUI POSTULUI

1. Sfera relațională internă:


Sfera relațională internă:

- a. Relații ierarhice - subordonat față de șeful secției și conducerea muzeului;
- b. Relații funcționale - cu specialiștii și personalul auxiliar din cadrul muzeului și din alte instituții muzeale și științifice din țară și străinătate;
- c. Relații de reprezentare - reprezintă interesele științifice ale instituției prin promovarea activităților acesteia și valorificarea patrimoniului muzeal;

Sfera relațională externă:

- a. Cu instituții culturale și academice din țară și străinătate, ca reprezentant al Muzeului, în vederea promovării patrimoniului instituției;
- b. Cu organizații culturale naționale și internaționale ca reprezentant al Muzeului, în vederea promovării patrimoniului instituției;


Întocmit de:

1. Numele și prenumele: **NEMETI IRINA** 
2. Funcția: șef secție Patrimoniu
3. Semnătura:
4. Data întocmirii:

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Funcția și gradația corespunzătoare tranșei de vechime: **CONSERVATOR I A**
3. Semnătura:
4. Data:

Avizat de:

1. Numele și prenumele: **CUPCEA GEORGE-CRISTIAN**
2. Funcția: **Director general adjunct** 
3. Semnătura:
4. Data: